

**CONVENZIONE
TRA ACQUEDOTTO DEL FIORA SpA E COMUNE DI SORANO**

TRA

L'Acquedotto del FIORA Spa, con sede in Grosseto, Via Mameli, n.10, C.F. e P.IVA 00304790538, in persona del suo **Direttore Amministrativo e Commerciale**, Dott. Mirko Neri, in forza delle deleghe ad esso conferite dall'Amministratore Delegato con procura notarile dell'11 Giugno 2010, di seguito per brevità anche **Fiora**;

E

L'Amministrazione Comunale di **SORANO** con sede in, (C.F.) in persona del Sig....., in forza di(ATTO), di seguito per brevità anche **Comune**;

PREMESSO CHE:

- Secondo i principi statutari, il Comune promuove l'iniziativa economica, pubblica e privata e lo sviluppo ed il progresso civile, sociale ed economico della propria comunità;
- In attuazione di tali principi, il Comune ha da tempo intrapreso varie iniziative;
- Il Comune è socio di Acquedotto del Fiora Spa, Gestore Unico del Servizio Idrico Integrato ai sensi e per gli effetti della Legge Galli e delle sue Leggi Regionali di attuazione;
- Fiora è costantemente impegnato ad accrescere la propria presenza operativa nel territorio dell'AIT che si costituisce di n.56 Amministrazioni Comunali;
- È interesse delle due istituzioni intraprendere iniziative comuni volte al perseguimento dei fini sopra enunciati e collaborare facendosi reciproche concessioni, secondo quanto di seguito meglio specificato.

PER TUTTO QUANTO SOPRA PREMESSO si conviene quanto segue:

1. PREMESSA

Le Premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Protocollo di Intesa.

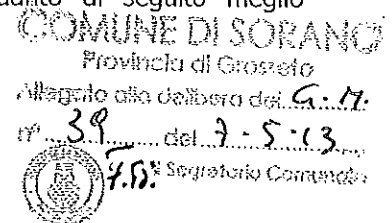
2. OGGETTO

La presente Convenzione ha ad oggetto la regolazione dei rapporti tra il Comune e il Fiora, con riferimento a:

- Utilizzo di un locale per il ricevimento con cadenza di una volta ogni due settimane, per due ore consecutive/volta, per tutti i mesi dell'anno (salvo giorni festivi), degli utenti di Acquedotto del Fiora al fine di istituire uno "sportello al pubblico" al quale sarà pertanto dedicato un dipendente del medesimo Comune.

3. MODALITA' di SVOLGIMENTO

- Il nominativo della persona che il Comune dedicherà alle attività del suddetto "sportello" sarà comunicato all'Acquedotto del Fiora formalmente.
- Fiora garantirà, due giornate di formazione onde permettere alla suddetta persona di essere idonea a rispondere correttamente a qualsivoglia richiesta che sarà rivolta allo "sportello" dagli utenti.
- Fiora provvederà a fornire al Comune copie del Regolamento SII; della Carta del Servizio; dei Contratti di fornitura; dei Modelli operativi.
- Fiora garantirà il supporto da parte dell'Area Commerciale.
- Il Comune si impegna a rendicontare mensilmente circa l'andamento delle attività dello "sportello" tramite invio per posta elettronica o fax di apposito modello di rendicontazione fornito da ADF
- La persona addetta allo "sportello al pubblico" istituito presso il Comune, si atterrà alle indicazioni fornite dal Fiora senza promuovere ulteriori iniziative, in assenza di espressa autorizzazione.
- Fiora e Comune si impegnano al fine di garantire il massimo dell'efficienza nella gestione delle attività di cui al corrente punto, onde perseguire i migliori risultati.
- Al fine di operare in coerenza con i principi che ispirano la gestione del Servizio Idrico Integrato di cui alla vigente Carta del Servizio e del DPCM del 4.3.1996 dalla medesima recepita, il Comune si



impegna a garantire la presenza dell'addetto allo sportello, come concordata. Il Comune non potrà quindi decidere autonomamente la eventuale non apertura dello sportello, se non previo preavviso ad Acquedotto del Fiora onde permettere di evitare disservizi al cittadino (a parte i casi di improvviso sopravvenuto impedimento per il quale non sia possibile dare preavviso con congruo anticipo)

- Si concorda che lo sportello sarà aperto 1 volta ogni due settimane, per totali n.2 (due) ore. Il giorno sarà oggetto di condivisione tra la persona Referente del Fiora e il Comune.

4. DURATA E CORRISPETTIVO

- La durata della presente Convenzione è concordata in anni uno con **decorrenza 1-6-2013** e potrà essere rinnovata con apposito atto deliberativo, previa verifica delle rispettive disponibilità da comunicarsi almeno 30 giorni prima della suddetta scadenza.
- Il Fiora corrisponderà al Comune un importo pari a €. 4,50 per ogni contatto gestito. La richiesta di rimborso dovrà pervenire ad Acquedotto del Fiora semestralmente e nella stessa dovranno essere riepilogati i contatti gestiti nel semestre prendendo a riferimento quanto rendicontato mensilmente. La mancata rendicontazione nell'arco del semestre è da intendersi come nessun servizio reso e quindi nulla da richiedere da parte del Comune.
-
- Le Parti concordano che qualora il Fiora o il Comune valutassero di interrompere le attività dello "sportello" prima dello scadere della durata di cui al precedente punto, la decisione sarà oggetto di formale e motivata comunicazione almeno 15 giorni prima della data di cessazione delle attività

5. CLAUSOLA COMPROMISSORIA

- Qualsiasi controversia concernente la presente Convenzione o collegata alla stessa - comprese quelle relative alla sua interpretazione, validità, esecuzione e risoluzione - sarà sottoposta a conciliazione secondo la procedura prevista dallo Statuto - Regolamento della Camera Arbitrale e di Conciliazione di Grosseto. La conciliazione è condotta da un conciliatore indipendente nominato conformemente al suddetto Statuto - Regolamento. Le parti si impegnano a ricorrere alla conciliazione prima di iniziare qualsiasi procedimento giudiziale o arbitrale, e ciò indipendentemente dal valore della controversia.
- Nel caso in cui si adisca l'Autorità giudiziaria, si riconosce competente quella ordinariamente competente a norma del C.P.C.

6. REGISTRAZIONE

La presente Convenzione, redatta in duplice originale, uno per ciascuna delle parti contraenti, verrà sottoposta a registrazione soltanto in caso d'uso.

Grosseto,

Acquedotto del FIORA Spa

*Il direttore amministrativo e commerciale
Dott. Mirko Neri*

COMUNE SORANO

Il Sindaco