

**COPIA**



**COMUNE DI SORANO**  
(Provincia di Grosseto)

**AREA CULTURA TURISMO BENI CULTURALI E PARCO ARCHEOLOGICO**

**DETERMINAZIONE N. 39 del 31/12/2013**

**Oggetto:** Fornitura materiale per laboratori biblioteca. Servizio economato

---

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria. (art. 151 D. Lgs. 18.8.2000 n. 267)

Il Responsabile del Servizio  
f.to Cannucciari Luigino

---

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo on line nel sito istituzionale dell'ente ai sensi dell'art.32 L.69/2009 e s.m. dal **31/01/2014** al **15/02/2014** al n. **80** del Registro delle Pubblicazioni

*Il Segretario Comunale*  
*F.to D.ssa Simona Barbasso Gattuso*

---

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

Lì .....

*Il Responsabile del Servizio*  
*LARA ARCANGELI*

---

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO lo Statuto comunale, il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e il regolamento di contabilità;

VISTO il decreto del Sindaco Prot. 317 del 12.1.2012 con il quale è stato attribuito alla sottoscritta l'incarico di responsabile scientifico dei beni culturali e di responsabile del servizio cultura, turismo, beni culturali e Parco archeologico;

VISTI gli articoli: 191 "Regole per l'assunzione degli impegni e per l'effettuazione delle spese" e 192 "Determinazioni a contrattare e relative procedure " del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali ( D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267);

VISTO l'articolo 153 "Servizio Economico Finanziario" dello stesso T.U. ed in particolare il comma 7 con il quale si prevede l'istituzione, nell'ambito del regolamento di contabilità, di un servizio di economato;

VISTO l'art. 80 "Modalità di funzionamento della Cassa Economale" del regolamento di contabilità approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 39 del 28/06/1996 e successive modificazioni;

FATTO PRESENTE che occorre procedere all'acquisto di alcuni prodotti di cancelleria utili alla realizzazione di laboratori didattici per la biblioteca che non sono presenti nelle forniture annuali di cancelleria degli uffici comunali;

TENUTO CONTO che la spesa prevista ammonta a complessivi € 36,00 (euro trentasei/00);

DATO ATTO che:

- l'importo evidenziato consente di procedere alla relativa ordinazione mediante il Servizio Economato, ai sensi dell'art. 80, comma e) del Reg. di contabilità andando a trattativa diretta con la ditta ritenuta idonea dal responsabile del Cap. P.E.G. o del procedimento;

- la ditta ritenuta idonea è: cartoleria Punto e Virgola di Patrizia Donatelli di Sorano;

VISTO il D.Lgs. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

### DETERMINA

Per quanto evidenziato nella parte narrativa che qui si intende integralmente richiamata,

- di impegnare la somma di complessivi €. 36,00, sul cap. 18210 del bilancio di previsione 2013;

- di autorizzare il Servizio economato all'acquisizione della relativa fornitura, nel rispetto delle procedure evidenziate in narrativa, imputando la relativa spesa come indicato al punto precedente.

*Il Responsabile del Servizio*

*F.to LARA ARCANGELI*