

**COPIA**



**COMUNE DI SORANO**  
(Provincia di Grosseto)

**AREA SERVIZI TECNICI**

**DETERMINAZIONE N. 150 del 06/12/2013**

**Oggetto:** Lavoro occasionale di tipo accessorio - acquisto voucher

---

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria. (art. 151 D. Lgs. 18.8.2000 n. 267)

Il Responsabile del Servizio  
f.to Cannucciari Luigino

---

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo on line nel sito istituzionale dell'ente ai sensi dell'art.32 L.69/2009 e s.m. dal **11/12/2013** al **26/12/2013** al n. **602** del Registro delle Pubblicazioni

*Il Segretario Comunale*  
*F.to D.ssa Simona Barbasso Gattuso*

---

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

Lì .....

*Il Responsabile del Servizio*  
*Dott. Giannelli Paolo*

---

## IL RESPONSABILE DEI SERVIZI TECNICI

**VISTO** il D.Lgs n. 165/2001;

**VISTO** lo Statuto comunale, il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e il regolamento di contabilità;

**VISTO** il Decreto del Sindaco n. 5 in data 06/08/2013, con il quale è stata attribuita la Responsabilità dei Servizi Tecnici ed Urbanistici all' Arch. Paolo Giannelli;

**VISTA** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 30 del 06/11/2013 di approvazione del Bilancio di Previsione 2013;

**VISTA** la deliberazione della Giunta Municipale n. 93 del 13/11/2013 di approvazione del PEG esercizio 2013

**VISTO** il bilancio di previsione anno 2013;

**VISTO** il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali di cui al D. Lvo. 18.08.2000 n. 267;

**VISTO** il D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;

**VISTA** la deliberazione n. 54 del 23/06/2011 con la quale la Giunta Comunale ha approvato il PDO 2011 nel cui contesto è previsto il reclutamento di personale esecutore mediante la procedura dei cosiddetti "Voucher";

**VISTA** la deliberazione n. 63 del 01/09/2011 con la quale la Giunta Comunale ha modificato il regolamento degli uffici e dei servizi introducendo l' Art. 115 Bis che esplicita nel dettaglio le modalità e le procedure per ricorrere al lavoro occasionale di tipo accessorio di cui all' Art. 70 del D.Lgs 276/2003 e successive modificazioni e integrazioni;

**RICHIAMATA** la determinazione del Responsabile dei servizi Tecnici n. 99 del 02/11/2011 con la quale veniva approvato l'avviso pubblico per la ricerca di personale disponibile a svolgere lavoro occasionale di tipo accessorio:

- giardinaggio, pulizia, manutenzione di edifici, strade, parchi, monumenti;
- manifestazioni sportive, fieristiche, culturali o caritatevoli e lavori di emergenza o solidarietà;
- altri settori produttivi dell'ente.

**RICHIAMATA** la determinazione dei Servizi Finanziari n. 48 del 21/12/2011 con la quale veniva approvata la graduatoria dei soggetti disponibili allo svolgimento di lavoro occasionale di tipo accessorio come previsto dall'avviso di cui in premessa pubblicato in data 02/11/2011;

**VISTA** la determinazione dei Servizi Tecnici n. 130 del 31/12/2011;

**VISTO** che durante il periodo delle festività natalizie, occorre provvedere ad effettuare pulizie straordinarie nei centri storici di Sorano, Sovana, nelle relative aree storico – archeologiche e nelle frazioni, si ritiene opportuno acquistare n. 48 Voucher dell'importo di € 50,00 a mezzo economato, per un' spesa complessiva di € 2.400,00, per chiamate di personale in graduatoria, da impiegare nei lavori sopra descritti;

**RITENUTO** al tal fine di impegnare a favore dell'economato la somma complessiva di € 2.400,00 per il rimborso delle somme da anticipare;

### DETERMINA

Di impegnare a favore dell' economato la somma di €2.400,00 sul cap. 33315 Anno 2013;

Di autorizzare il servizio economato all'acquisizione della relativa somma incluse le spese per commissioni.

*Il Responsabile del Servizio  
F.to Dott. Giannelli Paolo*

Firme sostituite da indicazione a mezzo stampa ai sensi dell'articolo 3, comma 2 del D.Lgs n.39/1993