COPIA

COMUNE DI SORANO
(Provincia di Grosseto)

Verbale di deliberazione
GIUNTA COMUNALE

Delibera n. 36 del 21/05/2014

Oggetto: Relazione sulla perfomance anno 2013 - Presa d'atto.

L'anno duemilaquattordici e questo dì ventuno del mese di maggio alle ore 12.30 in Sorano nella Sala delle adunanze posta nella sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale per trattare gli affari posti all'ordine del giorno.

Presiede l'adunanza il Signor Vanni Pierandrea - Sindaco

Componenti	Qualifica	Presenti	Assenti
Vanni Pierandrea	Sindaco	s	
Benocci Carla	Vice Sindaco		s
Tutini Enzo	Assessore		s
Bellumori Edilio	Assessore	s	
Miracolo Rosalia	Assessore	s	
Nardini Fulvio	Assessore	s	
Fastelli Liana	Assessore	s	

Presenti 5 Assenti 2

Partecipa il sottoscritto Segretario del Comune D.ssa Simona Barbasso Gattuso incaricato della redazione del verbale.

Il Presidente riconosciuta la validità del numero legale degli intervenuti per poter deliberare, dichiara aperta la seduta.

Relazione sulla perfomance anno 2013 - Presa d'atto.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 30 del 06/11/2013 è stata approvata la Relazione Previsionale e Programmatica 2013/2015;
- con deliberazione della Giunta Municipale n. 93 del 13/11/2013 è stato approvato il PEG per l'esercizio 2013 e che con successive deliberazioni della Giunta Municipale n. 108 del 18/12/2013 e n. 18 del 19/03/2014 è stato approvato il Piano dettagliato degli Obiettivi 2013, costituenti nel loro complesso il Piano della Performance;
- con delibera della Giunta Municipale del 08-04-2014 n. 14 è stata approvata la Relazione al Rendiconto di gestione per l'anno 2013 (art. 231 del D. Lgs 267/00);

Visto il vigente "Sistema di misurazione e valutazione della performance" approvato dalla G.M. con atto n. 90 del 06/11/2013;

Visto il vigente "Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi" approvato con deliberazione della G.m. n.123 del 23/12/2010 e s.m.i.,ed in particolare il Titolo III dello stesso;

Richiamato il D.Lgs. 150/2009, con il quale si dà attuazione alla legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico, di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni ed in particolare;
- l'art. 4 che stabilisce che ogni Amministrazione sviluppi, in maniera coerente con i contenuti e con il ciclo di programmazione finanziaria e del bilancio, il ciclo di gestione della performance;
- l'art. 10 c. 1 lett. b che stabilisce che deve essere adottata ogni anno la Relazione sulla Performance la quale "evidenzia a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti";

Precisato che il Piano delle Performance prevede una struttura coerente con la delibera n. 112/2010 assunta con CIVIT "Struttura e modalità di redazione del Piano della Performance (art. 10, comma 1, lettera a), del D. Lgs. 27 ottobre 2009 n. 150" e, in particolare, rafforza la correlazione tra la strategia dell'Amministrazione e gli obiettivi prioritari contenuti nel Piano Esecutivo di Gestione;

Considerato che la Relazione sulla Performance prevista dall'art. 10, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 150/2009 costituisce lo strumento mediante il quale l'Amministrazione rendiconta i risultati ottenuti nel corso dell'anno precedente, concludendo il ciclo di gestione della performance relativa all'anno precedente;

Vista la Relazione sulla performance del Comune di Sorano allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale, che evidenzia a consuntivo, con riferimento al precedente anno, i risultati organizzativi ed individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli scostamenti dalle previsioni iniziali ;

Visto il verbale dell'Organismo Indipendente di valutazione dell'Ente del 14/05/2014 con il quale ai sensi degli artt. 6 e 7 del ""Sistema di misurazione e valutazione della performance" sono stati riportati i risultati della valutazione dei titolari di posizione Organizzativa;

Ritenuto dover dare attuazione anche a quanto disposto dal successivo art.8 del ""Sistema di misurazione e valutazione della performance";

Richiamato l'art.24, ultimo capoverso, del citato "Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi";

DELIBERA

Viste le premesse che si intendono qui integralmente riportate,

1. **di prendere atto:**
- della Relazione sulla Performance per l'esercizio 2013 allegata alla presente deliberazione della quale costituisce parte integrante e sostanziale;
- del verbale del 14/05/2014 dell'OIV dell'Ente relativo alla valutazione dei titolari di posizione organizzativa, agli atti;
2- **di approvare** l'allegata graduatoria, parte integrante e sostanziale del presente atto, relativa alla valutazione dei titolari di posizione organizzativa sulla base di quanto disposto dall'art.24, ultimo capoverso, del citato "Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi";
3- **di autorizzare** il Servizio "Finanziario e del Personale" alla liquidazione del premio di risultato ai titolari di posizione organizzativa ed alla liquidazione, al restante personale, dei premi annuali relativi alla performance organizzativa e individuale sulla base di quanto disposto dal citato ""Sistema di misurazione e valutazione della performance" dell'Ente;
4- **di dichiarare** l'atto di cui si chiede l'adozione immediatamente eseguibile per motivi d'urgenza concernenti gli adempimenti susseguenti, ai sensi dell'art. 134 co.4 del D.Lgs.

Cannucciari Luigino responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Sorano, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'articolo 49 del D.Lgs 18.08.2000 n.267 sulla proposta di deliberazione avanti riportata.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to: Luigino Cannucciari

Regolarità Contabile: ai sensi dell'articolo 49 del Dlgs 18.08.2000 n.267, :Il sottoscritto Cannucciari Luigino responsabile dei Servizi finanziari e del personale del Comune di Sorano esprime parere favorevole sulla proposta di deliberazione avanti riportata .

IL RAGIONIERE COMUNALE
F.to: Luigino Cannucciari

LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTA la proposta di deliberazione sopra riportata;
VISTO che sulla stessa sono stati apportati i pareri istruttori di cui al D.Lgs. 267/2000;
CON votazione unanime favorevole espressa per alzata di mano;

DELIBERA

Di approvare la proposta di deliberazione di cui sopra che qui si intende integralmente riportata;

Successivamente con separata unanime votazione favorevole espressa per alzata di mano la presente deliberazione, stante gli adempimenti susseguenti ai sensi dell'art. 134 co.4 del D.Lgs. , è dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente
F.to Vanni Pierandrea

Il Segretario Comunale
F.to D.ssa Simona Barbasso Gattuso

ATTESTAZIONE DI INIZIO PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo on line nel sito istituzionale dell'ente ai sensi dell'art.32 L.69/2009 e s.m. dal **28/05/2014** al **12/06/2014** al n. **298** del Registro delle Pubblicazioni

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to D.ssa Simona Barbasso Gattuso

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data **21/05/2014**

❑essendo trascorsi 10 giorni dalla sua pubblicazione all'albo Pretorio.

❑essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile.

Sorano lì _____

Il Segretario Comunale
F.to D.ssa Simona Barbasso Gattuso

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

Il Segretario Comunale
D.ssa Simona Barbasso Gattuso

28/05/2014

Firme sostituite da indicazione a mezzo stampa ai sensi dell'articolo 3, comma 2 del D.Lgs n.39/1993