



COMUNE DI SORANO (Provincia di Grosseto)

Verbale di deliberazione GIUNTA COMUNALE

Delibera n. 11 del 28/02/2014

Oggetto: Recepimento Regolamento per il funzionamento del Comitato Unico di Garanzia del Comune di Sorano.

L'anno duemilaquattordici e questo dì ventotto del mese di febbraio alle ore 12.30 in Sorano nella Sala delle adunanze posta nella sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale per trattare gli affari posti all'ordine del giorno.

Presiede l'adunanza il Signor Vanni Pierandrea - Sindaco

Componenti	Qualifica	Presenti	Assenti
Vanni Pierandrea	Sindaco	s	
Benocci Carla	Vice Sindaco		s
Tutini Enzo	Assessore	s	
Bellumori Edilio	Assessore	s	
Miracolo Rosalia	Assessore	s	
Nardini Fulvio	Assessore	s	
Fastelli Liana	Assessore		s

Presenti 5 Assenti 2

Partecipa il sottoscritto Segretario del Comune D.ssa Simona Barbasso Gattuso incaricato della redazione del verbale.

Il Presidente riconosciuta la validità del numero legale degli intervenuti per poter deliberare, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

PRESO ATTO delle linee guida sulle modalità di funzionamento dei “Comitati Unici di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni”(art. 21 L. n. 183 del 4.11.2010);

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 41 del 07/05/2013 con la quale venivano approvati, a modifica del “Regolamento sull’Ordinamento degli uffici e dei servizi”, gli indirizzi per l’istituzione, le funzioni e l’attività del C.U.G.;

RICHIAMATA la determinazione dei responsabili del servizio finanziario-personale n. del con la quale si è proceduto alla costituzione del “Comitato unico di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni” designando i rappresentanti dell’amministrazione e delle Organizzazioni sindacali ed i relativisupplenti;

VISTO il verbale del CUG di questo Ente, pervenuto il 18/02/2014 al prot. 1317, con il quale viene ufficialmente trasmesso il “Regolamento per il funzionamento del Comitato Unico di Garanzia del Comune di Sorano”;

RITENUTO, conseguentemente, di recepire il Regolamento di cui sopra, stante le finalità dallo stesso perseguite;

Acquisiti i pareri da parte dei responsabili dei servizi interessati,

DELIBERA

per le motivazioni sopra espresse che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto:

1 - **Di recepire** il “Regolamento per il funzionamento del Comitato Unico di Garanzia del Comune di Sorano”, allegato parte integrante e sostanziale del presente atto, approvato dal CUG nella seduta del 17 Febbraio 2014 e qui trasmesso in data 18/02/2014 al prot. 1317;

2 – **Di demandare** al Settore competente la predisposizione di apposita pagina sul sito istituzionale che sarà aggiornata a cura del CUG stesso;

3) - **Di dichiarare** il presente atto immediatamente eseguibile stante l’urgenza di procedere alla pubblicazione al fine di avviare le procedure ivi contenute;

Regolarità Tecnica e Contabile: il sottoscritto Cannucciari Luigino Responsabile del Servizio Finanziario e del Personale del Comune di Sorano, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile ai sensi dell’articolo 49 del D.Lgs. 18/08/2000 n.267 sulla proposta di deliberazione avanti riportata .

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Cannucciari Luigino

LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTA la proposta di deliberazione sopra riportata;

DATO ATTO che sulla medesima sono stati espressi i pareri di cui al D. Lgs. N. 267/2000

CON votazione unanime favorevole espressa in forma palese per alzata di mano;

DELIBERA

Di approvare in ogni sua parte la proposta di deliberazione di cui sopra che qui s'intende integralmente riportata.

Successivamente con separata unanime votazione favorevole espressa in forma palese per alzata di mano, la presente deliberazione, stante l’urgenza di procedere alla pubblicazione al fine di avviare le procedure ivi contenute è dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente
F.to Vanni Pierandrea

Il Segretario Comunale
F.to D.ssa Simona Barbasso Gattuso

ATTESTAZIONE DI INIZIO PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo on line nel sito istituzionale dell'ente ai sensi dell'art.32 L.69/2009 e s.m. dal **28/03/2014** al **12/04/2014** al n. **164** del Registro delle Pubblicazioni

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to D.ssa Simona Barbasso Gattuso

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data **28/02/2014**

essendo trascorsi 10 giorni dalla sua pubblicazione all'albo Pretorio.

essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile.

Sorano li _____

Il Segretario Comunale
F.to D.ssa Simona Barbasso Gattuso

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

Il Segretario Comunale
D.ssa Simona Barbasso Gattuso

28/03/2014