



COMUNE DI SORANO (Provincia di Grosseto)

Verbale di deliberazione GIUNTA COMUNALE

Delibera n. 10 del 12/02/2014

Oggetto: Approvazione progetto esecutivo per la ristrutturazione di Palazzo Pretorio in Sovana.

L'anno duemilaquattordici e questo dì dodici del mese di febbraio alle ore 12.30 in Sorano nella Sala delle adunanze posta nella sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale per trattare gli affari posti all'ordine del giorno.

Presiede l'adunanza il Signor Benocci Carla - Vice Sindaco

Componenti	Qualifica	Presenti	Assenti
Vanni Pierandrea	Sindaco		s
Benocci Carla	Vice Sindaco	s	
Tutini Enzo	Assessore	s	
Bellumori Edilio	Assessore	s	
Miracolo Rosalia	Assessore	s	
Nardini Fulvio	Assessore	s	
Fastelli Liana	Assessore		s

Presenti 5 Assenti 2

Partecipa il sottoscritto Segretario del Comune D.ssa Simona Barbasso Gattuso incaricato della redazione del verbale.

Il Presidente riconosciuta la validità del numero legale degli intervenuti per poter deliberare, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA MUNICIPALE

PREMESSO CHE:

L'Amministrazione comunale con deliberazione della Giunta Municipale n. 122 del 14.12.2010 ha approvato in linea tecnica, il progetto definitivo per la *ristrutturazione di Palazzo Pretorio in Sovana ai fini della valorizzazione del patrimonio culturale esistente*;

CONSIDERATO CHE:

Tali opere si rendono necessarie per tutelare la conservazione dell'immobile ed evitare danni irreversibili dovuti al deterioramento dei materiali costituenti l'edificio, migliorando contemporaneamente la qualità degli spazi interni di un palazzo storico aperto al pubblico e che rappresenta una delle eccellenze del patrimonio culturale esistente

CONSIDERATO CHE:

Rendendosi urgenti e necessarie alcune opere di ristrutturazione dell'antico Palazzo, il Comune di Sorano ha inoltrando domanda di finanziamento sul Bando n. 7 Misura 323B "Tutela e riqualificazione del patrimonio rurale -Riqualificazione e Valorizzazione del patrimonio culturale" PSR (2007-2013) asse 4 metodo leader Reg.CE n.1698/2005 del FAR Maremma;

VISTA l'ammissione a finanziamento sul PSR 2007/2013 – Asse 4 Metodo Leader/Misura 323/B, con comunicazione del FAR Maremma prot. 312/10n del 10/07/2012 e precisamente per € 28.224,00 su fondi regionali e € 22.176,00 su fondi CEE;

CONSIDERATO che al fine di rendere la progettazione, fin qui eseguita dall'Ufficio Tecnico, esecutiva e quindi poter procedere all'affidamento dei relativi lavori, è stato conferito incarico allo Studio Arch Rappoli & Rossi, per la progettazione esecutiva con determinazione del Responsabile del servizio Tecnico n 161 del 24/12/2013,

CONSIDERATO che si è optato di concentrare le risorse sul rifacimento della copertura del tetto, in modo di migliorare anche la coibentazione dei locali del piano secondo e rientrare nei parametri dettati dalle Leggi sul risparmio energetico;

VISTO

Il progetto esecutivo redatto dal suddetto Studio composto dai seguenti elaborati:

1. Relazione tecnica generale
2. Relazione storica
3. Elenco prezzi
4. Computo metrico estimativo
5. Quadro economico
6. Capitolato Speciale d'Appalto
7. Piano di sicurezza e coordinamento
8. Documentazione fotografica
9. Elaborati grafici:
 - Tav.1 - Planimetria Generale Stato Attuale
 - Tav.2 - Planimetria Generale Stato di Progetto
 - Tav.3 – Particolari costruttivi

VISTO il verbale della conferenza dei servizi riunitasi in data 11/02/2014, dal quale si evince il parere favorevole all'intervento da parte degli Enti convocati;

PRESO ATTO che l'intervento in progetto comporta una spesa complessiva di € 50.400,00 di seguito specificata

- Importo per lavori a base d'asta: € 36.861,84
- Oneri per la sicurezza: € 2.415,20
- Oneri per spese tecniche: € 4.800,00
- Oneri per IVA sui lavori (10%): 3.927,70
- Oneri per C.I. ed IVA spese tecniche: € 1.290,24
- Importo a disposizione dell'Amministrazione: € 1.105,02 (Incentivo, imprevisti)

PROPOSTO

di approvare il progetto esecutivo, al fine di dar corso ai lavori;

DELIBERA

Di approvare, per motivi illustrati in narrativa, il progetto esecutivo *per la ristrutturazione di Palazzo Pretorio a Sovana ai fini della valorizzazione del patrimonio culturale* composto dai seguenti elaborati:

1. Relazione tecnica generale
2. Relazione storica
3. Elenco prezzi
4. Computo metrico estimativo
5. Quadro economico
6. Capitolato Speciale d'Appalto
7. Piano di sicurezza e coordinamento
8. Documentazione fotografica
9. Elaborati grafici:
 - Tav.1 - Planimetria Generale Stato Attuale
 - Tav.2 - Planimetria Generale Stato di Progetto
 - Tav.3 – Particolari costruttivi

.....

PARERI FAVOREVOLI in ordine alla regolarità tecnica e contabile ai sensi del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 sulla proposta di deliberazione.

Parere di regolarità tecnica: FAVOREVOLE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO
Arch. Paolo Giannelli

Parere di regolarità contabile: FAVOREVOLE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Luigino Cannucciari

LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTA la proposta di deliberazione sopra riportata;

DATO ATTO che sulla medesima sono stati espressi i pareri di cui al D. Lgs. N. 267/2000

CON votazione unanime favorevole espressa in forma palese per alzata di mano;

DELIBERA

Di approvare in ogni sua parte la proposta di deliberazione di cui sopra che qui s'intende integralmente riportata.

Successivamente con separata unanime votazione favorevole espressa in forma palese per alzata di mano, la presente deliberazione, al fine di dare corso immediato ai lavori, è dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente
F.to Benocci Carla

Il Segretario Comunale
F.to D.ssa Simona Barbasso Gattuso

ATTESTAZIONE DI INIZIO PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo on line nel sito istituzionale dell'ente ai sensi dell'art.32 L.69/2009 e s.m. dal **24/02/2014** al **11/03/2014** al n. **123** del Registro delle Pubblicazioni

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to D.ssa Simona Barbasso Gattuso

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data **12/02/2014**

essendo trascorsi 10 giorni dalla sua pubblicazione all'albo Pretorio.

essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile.

Sorano li _____

Il Segretario Comunale
F.to D.ssa Simona Barbasso Gattuso

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

Il Segretario Comunale
D.ssa Simona Barbasso Gattuso

24/02/2014