



COPIA

COMUNE DI SEMPRONIANO (Provincia di Grosseto)

Verbale di deliberazione CONSIGLIO COMUNALE

Delibera n. 27 del 14/07/2017

Oggetto: ASSESTAMENTO GENERALE DI BILANCIO E SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI PER L'ESERCIZIO 2017 AI SENSI DEGLI ARTT. 175 COMMA 8 E 193 DEL D.LGS 267/2000.

L'anno duemiladiciassette e questo dì quattordici del mese di luglio alle ore 12,15 in Semproniano nella Sala delle adunanze posta nella sede Comunale, si è riunito il Consiglio Comunale in seduta ordinaria per trattare gli affari posti all'ordine del giorno.

Presiede l'adunanza il Signor BRUGI MIRANDA - SINDACO

Componenti	Qualifica	Presenti	Assenti
BRUGI MIRANDA	SINDACO	s	
CORSETTI LUCIO	VICE-SINDACO	s	
FANCIULLETTI DAVID	CONSIGLIERE		s
GIOMARELLI GIACOMO	CONSIGLIERE	s	
PARENTI MARTINA	CONSIGLIERE	s	
MARRETTI LUCIO	CONSIGLIERE	s	
PETRUCCI LUCIANO	CONSIGLIERE		s

Presenti 5 Assenti 2

Partecipa il sottoscritto D.ssa Annunziata Fusco Segretario Generale incaricato della redazione del verbale.

Il Sindaco riconosciuta la validità del numero legale degli intervenuti per poter deliberare, dichiara aperta la seduta.

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 in data 31/03/2017 esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2017/2019
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 15 in data 31/03/2017, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione 2017/2019, secondo lo schema di cui al d.Lgs. n. 118/2011

VISTO l'art. 175, comma 8, del d.Lgs. n. 167/2000, come modificato dal d.Lgs. n. 126/2014, il quale prevede che *“Mediante la variazione di assestamento generale, deliberata dall'organo consiliare dell'ente entro il 31 luglio di ciascun anno, si attua la verifica generale di tutte le voci di entrata e di uscita, compreso il fondo di riserva e il fondo di riserva cassa, al fine di assicurare il mantenimento del pareggio di bilancio”*;

VISTO altresì l'art. 193, comma 2, del d.Lgs. n. 267/2000, come modificato dal d.Lgs. n. 126/2014, il quale testualmente prevede che:

2. Con periodicità stabilita dal regolamento di contabilità dell'ente locale, e comunque almeno una volta entro il 31 luglio di ciascun anno, l'organo consiliare provvede con delibera a dare atto del permanere degli equilibri generali di bilancio o, in caso di accertamento negativo, ad adottare, contestualmente:

- a) le misure necessarie a ripristinare il pareggio qualora i dati della gestione finanziaria facciano prevedere un disavanzo, di gestione o di amministrazione, per squilibrio della gestione di competenza, di cassa ovvero della gestione dei residui;*
- b) i provvedimenti per il ripiano degli eventuali debiti di cui all'art. 194;*
- c) le iniziative necessarie ad adeguare il fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato nel risultato di amministrazione in caso di gravi squilibri riguardanti la gestione dei residui.*

La deliberazione è allegata al rendiconto dell'esercizio relativo.

RICHIAMATO inoltre il punto 4.2 del principio applicato della programmazione, all. 4/1 al d.Lgs. n. 118/2011, il quale prevede tra gli atti di programmazione *“lo schema di delibera di assestamento del bilancio, il controllo della salvaguardia degli equilibri di bilancio, da presentare al Consiglio entro il 31 luglio di ogni anno”*, prevedendo quindi la coincidenza della salvaguardia degli equilibri e dell'assestamento generale di bilancio;

RITENUTO necessario provvedere alla salvaguardia degli equilibri e all'assestamento generale di bilancio;

VISTA la nota prot. n. 1602 del 29/05/2017 con la quale il responsabile finanziario ha chiesto di:

- segnalare tutte le situazioni che possano pregiudicare l'equilibrio di bilancio sia per quanto riguarda la gestione corrente che per quello che riguarda la gestione dei residui;
- segnalare l'eventuale presenza di debiti fuori bilancio per i quali dovranno essere adottati i provvedimenti necessari all'eventuale riconoscimento di legittimità ed alla copertura delle relative spese;
- verificare tutte le voci di entrata e di spesa sulla base dell'andamento della gestione ed evidenziare la necessità delle conseguenti variazioni;
- verificare l'andamento dei lavori pubblici finanziati ai fini dell'adozione delle necessarie variazioni;

TENUTO CONTO che i vari *responsabili* di servizio hanno riscontrato, per quanto di rispettiva competenza:

- *l'assenza* di situazioni a residuo atte a pregiudicare gli equilibri di bilancio della gestione residui;
- *l'assenza* di debiti fuori bilancio;
- *la necessità di apportare variazioni al bilancio 2017 anche per non pregiudicare gli equilibri*

- *l'adeguatezza delle previsioni di entrata e di spesa all'andamento della gestione e l'andamento dei lavori pubblici finanziati;*

PRESO ATTO che le spese, ammontanti ad € 24.860,00, finanziate con precedente variazione e derivanti da ripartizione di utili, devono essere bloccate a seguito di nota della società che ha ripartito i medesimi utili e che ha comunicato che gli stessi sono distribuibili previa verifiche degli organi competenti.

RITENUTO pertanto necessario per le spese generiche di cui sopra, ovvero non riconducibili a specifici impegni e capitoli, ammontanti ad € 3.919,95, di creare un apposito fondo rischi finanziato dal fondo di riserva dando mandato al Responsabile dell'Area Finanziaria di comunicare ai vari responsabili il temporaneo blocco delle spese finanziate dalla distribuzione degli utili, fino a comunicazione della definizione della procedura di controllo da parte della Società;

VERIFICATO come, per quanto riguarda la **GESTIONE DEI RESIDUI**, si evidenzia una situazione di **equilibrio**

VERIFICATO altresì come la **GESTIONE DI COMPETENZA**, relativamente alla **gestione corrente e capitale**, evidenzia una situazione di **equilibrio** economico-finanziario in riferimento alle richieste di variazione formulate dai responsabili che sinteticamente vengono riassunte nel seguente elenco ed indicate nell'allegato prospetto di variazioni redatto dall'Ufficio Ragioneria:

Maggiori spese anno:

- spese per notifica atti gestione tributaria € 100,00
- trasferimento ad Unione dei comuni per funzioni polizia municipale anni pregressi € 950,00
- trasferimenti ad Unione per sistema museale € 662,50

Maggiori entrate anno:

- 5 per mille € 19,54
- Fondo di solidarietà comunale € 2.858,01
- Alienazione beni mobili € 1.136,00 (destinati alla manutenzione straordinaria pubblica illuminazione)

Minori entrate anno:

- entrate per sponsorizzazioni € 400,00

Minori spese anno 2016

- a finanziamento delle presenti variazioni € 854,26
- acquisti per attività culturali € 100,00
- accordo turistico € 620,38

Maggiori e minori entrate:

- € 1.339,69 maggiori risorse fondo di solidarietà e minor rimborso di riduzione contributi non realizzati

Minori e maggiori spese:

- € 3.919,95 fondo riserva (2.940,21) e fondo di riserva vincolato (2.680,00) a finanziamento fondo rischi

Diversa imputazione di spesa:

- da prestazioni per situazione patrimoniali pregresse ad avviamento segreteria e documento digitale € 4.000,00

Applicazione avanzo vincolato per investimenti per:

- manutenzione straordinaria impianti sportivi € 2.700,00
- manutenzione straordinaria pubblica illuminazione € 1.219,80

Applicazione avanzo vincolato per spese correnti per:

- gettoni di presenza amministratori comunali anni precedenti e collegata IRAP € 343,00
- trasferimenti per attività culturali € 750,00

TENUTO CONTO infine che la **GESTIONE DI CASSA** si trova in *equilibrio* in quanto:

- il fondo cassa alla data del 07/07/2017 ammonta a €. 185.806,55;
- il fondo di cassa finale presunto è POSITIVO;
- l'utilizzo delle entrate a specifica destinazione alla data del 07/07/2017 ammonta a €. 0,00 e l'utilizzo dell'anticipazione di tesoreria alla data del 07/07/2017 è pari a €. 0,00 rientranti nei limiti massimi deliberati;
- gli incassi previsti entro la fine dell'esercizio consentono di far fronte ai pagamenti delle obbligazioni contratte nei termini previsti dal d.Lgs. n. 231/2002, garantendo altresì un fondo cassa finale positivo;
- il fondo di riserva di cassa stanziato del bilancio di previsione ammonta a €. 3.000,00;

RITENUTO quindi di apportare al bilancio di previsione le variazioni di assestamento generale di bilancio anche funzionali a garantire il ripristino degli equilibri, specificate nel prospetto allegato sotto la lettera A), del quale si riportano le seguenti risultanze finali:

ANNUALITA' 2017

ENTRATA		Importo	Importo
Variazioni in aumento	CO	€. 9.026,35	
	CA	€. 4.013,55	
Variazioni in diminuzione	CO		€. 1.739,69
	CA		€. 1,739,69
SPESA		Importo	Importo
Variazioni in aumento	CO		€. 16.781,25
	CA		€. 12.861,30
Variazioni in diminuzione	CO	€. 9.494,59	
	CA	€. 4.720,38	
TOTALE A PAREGGIO		CO	€. 18.520,94
TOTALE		CA	€. 14.600,99

ACCERTATO inoltre che:

- le previsioni di bilancio sono coerenti con i vincoli di finanza pubblica di cui all'art. 1, comma 707-734, della legge n. 208/2015 (pareggio di bilancio), come risulta dal prospetto che si allega alla presente sotto la lettera B) quale parte integrante e sostanziale;
- le variazioni di cui alla presente deliberazione consentono il mantenimento di tutti gli equilibri del bilancio di previsione, come dimostrato nel prospetto allegato alla presente sotto la lettera C)

VISTE le relazioni sullo stato di attuazione dei programmi presentate dai vari responsabili e allegare alla presente sotto le lettere D) **E) F)**

ACQUISITO il parere favorevole del Responsabile del settore ragioneria ex artt. 49 e 147-bis del D. Lgs. n. 267/2000 in data 07/07/2017

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Bigazzi Francesca

ACQUISITO agli atti il parere favorevole del Revisore dei conti Dr. Pietro Vigiani reso con **verbale n.11 in data 11.07.2017** ai sensi dell'articolo 239, comma 1, lettera b), del d.Lgs. n. 267/2000 e allegato alla presente (lettera G);

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto lo Statuto comunale;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

D E L I B E R A

- 1) DI PRENDERE ATTO dell'inesistenza di debiti fuori bilancio
- 2) DI ACCERTARE che non vi sono situazioni di squilibrio nella gestione residui e nella gestione di cassa
- 3) DI APPORTARE, conseguentemente alle richieste di variazione formulate dagli uffici, a quanto in attuazione dell'art. 175, comma 8, del Tuel, le variazioni di assestamento generale di bilancio funzionali anche a garantire gli equilibri della gestione di competenza, analiticamente indicate nel prospetto allegato sotto la lettera A) di cui si riportano le seguenti risultanze finali:

ANNUALITA' 2017

ENTRATA		Importo	Importo
Variazioni in aumento	CO	€. 9.026,35	
	CA	€. 4.013,55	
Variazioni in diminuzione	CO		€. 1.739,69
	CA		€. 1,739,69
SPESA		Importo	Importo
Variazioni in aumento	CO		€. 16.781,25
	CA		€. 12.861,30
Variazioni in diminuzione	CO	€. 9.494,59	
	CA	€. 4.720,38	
TOTALE A PAREGGIO	CO	€. 18.520,94	€. 18.520,94
TOTALE	CA	€. 8.733,93	€. 14.600,99

- 4) DI DARE ATTO che:
 - il bilancio di previsione aggiornato con le modifiche disposte con il presente provvedimento è coerente con i vincoli di finanza pubblica di cui all'art. 1, comma 707-734, della legge n. 208/2015 (pareggio di bilancio), come risulta dal prospetto che si allega alla presente sotto la lettera B) quale parte integrante e sostanziale;
 - la variazione di cui alla presente deliberazione consentono il mantenimento di tutti gli equilibri del bilancio di previsione, come dimostrato nel prospetto allegato alla presente sotto la lettera C)
- 5) **DI PRENDERE ATTO** delle relazioni sullo stato di attuazione dei programmi redatte dai responsabili degli uffici che si allegano sotto le lettere D) **E) F)** e del parere del revisore (allegato lettera G)

6) DI ALLEGARE la presente deliberazione al rendiconto della gestione dell'esercizio 2017 ai sensi dell'art. 193, comma 2, ultimo periodo, del d.Lgs. n. 267/2000;

7) DI TRASMETTERE la presente deliberazione al tesoriere comunale, ai sensi dell'art. 216 del d.Lgs. n. 267/2000;

8) DI COMUNICARE agli uffici finanziari della Prefettura di Grosseto e al Difensore Civico della Regione Toscana (FI) gli estremi di approvazione del presente atto, inoltrando copia della nota all'Ufficio Ragioneria;

Relazione il Vicesindaco nonché Assessore al Bilancio . Il Consigliere Marretti Lucio sottolinea la necessità di usufruire di automezzi per la manutenzione e la pulizia dei giardini . Il Vicesindaco sottolineando la carenza dei mezzi meccanici per detta pulizia informa che è imminente una convenzione con Roccalbegna con cui quel Comune fornisce i mezzi e Semproniano gli operai. Precisa , inoltre, che non ci sono debiti fuori Bilancio.

Al termine

IL CONSIGLIO COMUNALE

Procede alla votazione che dà il seguente risultato : favorevoli n. 4 Consiglieri , n. 1 astenuto (Consigliere Marretti Lucio) su 5 presenti su 7 Consiglieri assegnati ed in carica.

Con separata ed unanime votazione presenti 5 Consiglieri su 7 assegnati ed in carica dichiara il presente atto immediatamente esecutivo

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto

F.to *Il Sindaco*
BRUGI MIRANDA

F.to *Il Segretario Generale*
D.ssa Annunziata Fusco

ATTESTAZIONE DI INIZIO PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo on line nel sito istituzionale dell'ente ai sensi dell'art.32 L.69/2009 e s.m. dal **20/09/2017** al **05/10/2017** al n. **401** del Registro delle Pubblicazioni

Il Funzionario Incaricato
F.to Dott. Fabrizio Ferini

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione non soggetta al controllo preventivo di legittimità, è divenuta esecutiva in data _____ essendo trascorsi 10 giorni dalla sua pubblicazione all'albo on line.

Semproniano lì _____

F.to Il Funzionario Incaricato

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

Li
