



AVVISO D'ASTA PUBBLICA

Alienazione terreno ex erede Martini in Castel del Piano loc. Gaggioli di proprietà del Comune di Santa Fiora.

Si rende noto che, in esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 196 del 21/12/2017 e della determinazione del Responsabile Area Servizi Amministrativi e Patrimoniali n. 363/630 del 10/10/2018 si intende procedere alla vendita di un bene di proprietà comunale:

<i>Immobilabile</i>	<i>Dati catastali</i>	<i>Prezzo a base d'asta</i>
Bene ex erede Martini Terreni in Castel del Piano (GR) loc. Gaggioli	Catasto Terreni: Foglio 29 Part. 117 rendita catastale € 8,01 Part. 118 rendita catastale € 1,74	€ 3.350,00 Euro tremilatrecentocinquanta/00

L'asta sarà presieduta dal Responsabile dell'Area Servizi Amministrativi e Patrimoniali e si terrà in seduta pubblica **il giorno venerdì 16/11/2018, alle ore 10.00**, presso la Sede Comunale di Piazza Garibaldi n. 25 – Santa Fiora al piano 1° presso la Sala del Popolo.

L'asta verrà svolta con le modalità di cui all'art. 73, lett. c), e 76, del vigente regolamento sulla contabilità generale dello Stato (R.D. 23-05-1924, n. 827) e cioè per mezzo di offerte segrete da confrontarsi col prezzo base indicato nell'avviso di gara.

La vendita del bene avrà luogo a corpo e non a misura, nello stato di fatto e di diritto in cui esso attualmente si trova, con le servitù attive e passive, apparenti e non, accessori, pertinenze, coerenze e diritti di qualsiasi sorta.

PARTECIPAZIONE ALL'ASTA PUBBLICA

Coloro che intendono partecipare all'asta dovranno far pervenire, un plico chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura, indirizzato al Comune di Santa Fiora, Piazza Garibaldi n. 25 – 58037 Santa Fiora (GR) **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno giovedì 15/11/2018**.

Detto plico, controfirmato nei lembi di chiusura, dovrà indicare all'esterno il cognome e nome (o la ragione sociale) del mittente, la seguente dicitura: "OFFERTA ASTA PUBBLICA ALIENAZIONE TERRENO IN LOC. GAGGIOLI, CASTEL DEL PIANO, DI PROPRIETÀ DEL COMUNE DI SANTA FIORA"

Detta busta dovrà contenere:

1) Domanda e dichiarazione (**allegato A1**), firmata per esteso dall'offerente, recante le esatte

COMUNE DI SANTA FIORA

Responsabile Area Servizi Amministrativi e Patrimoniali: tel. **0564/965328** - segreteria@comune.santafiora.gr.it

Piazza Garibaldi, 25 - 58037 **Santa Fiora** (GR) - ITALY

Fax. **0564.979621** - tel. **0564 965311** - PEC: comune.santafiora@postacert.toscana.it

www.comune.santafiora.gr.it

PARTITA IVA 00117320531 - CF 80004210532



COMUNE di SANTA FIORA

Area servizi amministrativi e patrimoniali

RESPONSABILE

generalità, la residenza dell'offerente, il codice fiscale, la dichiarazione esplicita e senza riserve e modifiche di avere preso visione e conoscenza del terreno oggetto della vendita nonché di tutte le condizioni contenute nell'avviso d'asta e nei relativi allegati.

Se l'offerente agisce in nome e per conto di una persona giuridica, dovrà espressamente indicarlo.

in caso di persona fisica:

- di non essere interdetto, inabilitato o fallito e di non avere in corso procedure per la dichiarazione di uno di tali stati;
- di non avere a proprio carico sentenze definitive di condanna che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;

in caso di persona giuridica:

- che è iscritta nel Registro delle Imprese (indicare il numero di iscrizione alla C.C.I.A. e nominativo delle persone designate a rappresentare ed impegnare la Società)
- che i soci non sono interdetti, inabilitati o falliti e che non hanno in corso procedure per la dichiarazione di uno di tali stati;
- che i soci non hanno a proprio carico sentenze definitive di condanna che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- che la Società non si trova in stato di fallimento, liquidazione, concordato preventivo, amministrazione controllata e che non sono in corso procedure per la dichiarazione di una delle predette situazioni.

2) Modulo di offerta (allegato A2) da redigersi compilando l'allegato modulo e sottoscritto per esteso dall'offerente. L'offerta dovrà, a pena di esclusione, essere chiusa in apposita e separata busta debitamente firmata sui lembi di chiusura nella quale non dovranno essere inseriti altri documenti. Su tale busta dovrà essere apposta l'indicazione del nominativo dell'offerente.

3) Deposito cauzionale con assegno circolare intestato a Comune di Santa Fiora Tesoreria Comunale pari all'importo sotto riportato: € 335,00 (euro trecentotrentacinque/00).

Il suddetto deposito, pari a 1/10 del prezzo a base d'asta del bene, al momento dell'aggiudicazione, assumerà forma e titolo di caparra per l'aggiudicatario e verrà invece restituito ai non aggiudicatari immediatamente in sede di gara o subito dopo con le rituali procedure di legge.

Solo per le persone giuridiche:

4) Certificato C.C.I.A.A. con data di emissione non anteriore a sei mesi.

Ove l'offerente agisca in qualità di procuratore, speciale o per conto di terze persone da nominare all'atto della stipula del successivo contratto, vale quanto previsto nell'art. 81, del R.D. n. 827/1924.

COMUNE DI SANTA FIORA

Responsabile Area Servizi Amministrativi e Patrimoniali: tel. **0564/965328** - segreteria@comune.santafiora.gr.it

Piazza Garibaldi, 25 - 58037 Santa Fiora (GR) - ITALY

Fax. **0564.979621** - tel. **0564 965311** - PEC: comune.santafiora@postacert.toscana.it

www.comune.santafiora.gr.it

PARTITA IVA 00117320531 - CF 80004210532



COMUNE di SANTA FIORA

Area servizi amministrativi e patrimoniali

RESPONSABILE

Non saranno accettate offerte pervenute oltre la data stabilita od offerte condizionate od espresse in modo indeterminato. Ai fini del rispetto dei termini suindicati per la presentazione dell'offerta farà fede il timbro dell'Ufficio Protocollo del Comune di Santa Fiora sia che venga consegnato a mano che a mezzo di raccomandata A.R. o mediante corriere.

OBBLIGHI DEL CONCORRENTE

Ciascun concorrente potrà:

- prendere visione delle condizioni e delle caratteristiche in cui si trova il terreno da acquistare per ben conoscerlo nel suo valore e in tutte le sue parti, anche in relazione alla situazione amministrativa, catastale ed in riferimento al regolamento urbanistico;
- vagliare tutte le circostanze che possano influire sull'offerta presentata, attraverso la documentazione tecnica agli atti dell'Ufficio Tecnico Comunale;

AGGIUDICAZIONE

L'asta pubblica avverrà secondo le disposizioni di seguito riportate:

- Verrà celebrata con il metodo delle offerte segrete esclusivamente in aumento sul prezzo a base d'asta, ai sensi della lettera c), dell'art. 73, e del 1^a e 2^a comma, dell'art. 76, del R.D. 23/05/1924 n. 827 e sotto l'osservanza di tutte le disposizioni in esso contenute;
- L'aggiudicazione sarà effettuata a favore della migliore offerta in aumento sul prezzo fissato quale base d'asta;
- L'aggiudicazione avrà luogo anche nel caso di una sola offerta valida;
- In caso di presentazione di offerte uguali, l'aggiudicazione avverrà ai sensi dell'art. 77, del citato R.D. 23/05/1924 n. 827;
- In caso di discordanza tra l'offerta espressa in cifre e quella in lettere si considera valida quella più vantaggiosa per l'Amministrazione Comunale.

PAGAMENTO E STIPULA ATTO DI COMPRAVENDITA

Il prezzo di vendita sarà quello dell'aggiudicazione e dovrà essere versato dall'aggiudicatario presso la Tesoreria Comunale c/o BANCA MONTE DEI PASCHI DI SIENA S.P.A. - Piazza Garibaldi n. 24, Santa Fiora codice IBAN: IT62W0103072360000000186604, cinque giorni prima della stipula dell'atto di compravendita.

In caso di aggiudicazione, il deposito cauzionale verrà imputato in conto prezzo su quello di aggiudicazione e costituirà caparra per il versamento del saldo.

Qualora il prezzo di aggiudicazione non venisse corrisposto entro il termine che verrà successivamente stabilito, sarà incamerata la cauzione e si procederà all'assegnazione al concorrente successivo. Per quanto non previsto nelle norme sopra indicate avranno valore a tutti gli effetti, le disposizioni contenute nel Regolamento approvato con R.D. 23/05/1924 n. 827 e s.m.i..

COMUNE DI SANTA FIORA

Responsabile Area Servizi Amministrativi e Patrimoniali: tel. **0564/965328** - segreteria@comune.santafiora.gr.it

Piazza Garibaldi, 25 - 58037 Santa Fiora (GR) - ITALY

Fax. **0564.979621** - tel. **0564 965311** - PEC: comune.santafiora@postacert.toscana.it

www.comune.santafiora.gr.it

PARTITA IVA 00117320531 - CF 80004210532



COMUNE di SANTA FIORA

Area servizi amministrativi e patrimoniali

RESPONSABILE

Le spese notarili per la stipula del contratto e conseguenti (bolli, registrazione, trascrizione, IVA se dovuta nella percentuale prevista per legge, ecc.) nonché tutte le spese eventualmente necessarie per il perfezionamento degli atti di compravendita saranno a totale carico dell'aggiudicatario e verranno regolate in sede di stipula definitiva.

Il Responsabile del Procedimento è la sottoscritta Responsabile del Servizio Amministrativo e Patrimoniale, dott.ssa Roberta Pieri

Il presente bando e la documentazione attinente può essere consultato sul sito internet: www.comune.santafiora.gr.it

Del presente avviso sarà data conoscenza ai sensi e per gli effetti dell'art. 8 del regolamento, "Pubblicità degli avvisi di gara" tramite pubblicazione

- a) Sul sito informatico del Comune per almeno 30 giorni;
- b) All'albo pretorio del Comune per almeno 30 giorni;
- c) Sul bollettino ufficiale della Regione Toscana, per almeno 15 giorni;
- d) All'Albo pretorio della Provincia di Grosseto e dei Comuni dell'Unione Comuni Montani Amiata Grossetana;

Copia del presente avviso e tutta la relativa documentazione è in pubblica visione presso l'Area Servizi Amministrativi e Patrimoniali del Comune di Santa Fiora Piazza Garibaldi n. 25 – Santa Fiora Piano 1°;

Si informa, ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del Regolamento Comunale di attuazione, che i dati personali forniti, obbligatori per le finalità connesse all'espletamento dell'asta, saranno trattati dal Comune in conformità alle disposizioni contenute nei regolamenti medesimi.

I dati saranno comunicati ai soggetti aventi titolo in virtù di leggi o regolamenti.

L'interessato ha il diritto di conoscere, cancellare, rettificare, integrare, opporsi al trattamento dei dati personali, nonché di esercitare gli altri diritti riconosciuti dal Regolamento UE 2016/679. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Santa Fiora, il responsabile del trattamento dei dati è la dott.ssa Roberta Pieri.

Santa Fiora, 10/10/2018

Il Responsabile dell'Area Servizi Amministrativi e Patrimoniali
Dott.ssa Roberta Pieri

COMUNE DI SANTA FIORA

Responsabile Area Servizi Amministrativi e Patrimoniali: tel. **0564/965328** - segreteria@comune.santafiora.gr.it

Piazza Garibaldi, 25 - 58037 Santa Fiora (GR) - ITALY

Fax. **0564.979621** - tel. **0564 965311** - PEC: comune.santafiora@postacert.toscana.it

www.comune.santafiora.gr.it

PARTITA IVA 00117320531 - CF 80004210532