



COPIA

# COMUNITA' MONTANA ALTA TUSCIA LAZIALE

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNITARIA

Verbale n. 27 del 18/07/2017

**Oggetto:** APPROVAZIONE PIANO DEGLI OBIETTIVI E DELL'ATTIVITA' DI LAVORO DEL PERSONALE DIPENDENTE ANNO 2017

L'anno duemiladiciassette e questo di diciotto del mese di luglio alle ore 9,00 nella Sala delle adunanze posta nella Sede Comunitaria, si è riunita l'Assemblea per trattare gli affari posti all'ordine del giorno.

Presiede l'adunanza il Sig. GIULIANI GIOVANNI -  
PRESIDENTE

Componenti	Qualifica	Presenti	Assenti
GIULIANI GIOVANNI	PRESIDENTE	s	
DIBIAGI FRANCESCO	ASSESSORE	s	
BOCCHINI FRANCESCA	ASSESSORE	s	

Presenti 3 Assenti 0

Partecipa il sottoscritto DR.SSA ROSATI MARISA Segretario incaricato della redazione del verbale.

Il Presidente, riconosciuta la validità del numero legale degli intervenuti per poter deliberare, dichiara aperta la seduta.

*Il Presidente*

F.to GIULIANI GIOVANNI

*Il Segretario*

F.to DR.SSA ROSATI MARISA

.....  
Copia conforme all'originale per uso amministrativo

*Il Segretario*

DR.SSA ROSATI MARISA

### Certificato di pubblicazione

La presente deliberazione è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comunità Montana dal 27/07/2017 per 15 giorni consecutivi.  
(Art.124 comma 1 T.U.)

*Il Segretario*

F.to DR.SSA ROSATI MARISA

.....  
La presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_

Decorsi 15 giorni dalla data di inizio pubblicazione, non essendo pervenute richieste di invio al controllo

Perchè dichiarata immediatamente eseguibile (Art.134 comma 4 D.Lgs. 267/00^);

*Il Segretario*

F.to DR.SSA ROSATI MARISA

.....  
 PARERI ESPRESSI AI SENSI DEL D.Lgs18/08/2000

- Parere in ordine alla sola regolarità dell'atto ai sensi dell'art 49 e 151 del D.Lgs.n.267/00

Il Responsabile del servizio finanziario

.....  
Parere di regolarità tecnica

## LA GIUNTA COMUNITARIA

Premesso che il decreto legislativo n.150/2009 di attuazione della legge delega n.15/2009,ha disposto il “rinnovo “ del sistema di valutazione permanente del personale dipendente,con l’obbligo per gi Enti Locali, a norma dell’art 16 dello stesso decreto,di adottare la nuova metodologia di valutazione delle performance,con l’esplicito scopo di “ migliorare la qualità dei servizi offerti dalle amministrazioni pubbliche,nonché alla crescita delle competenze professionali,attraverso la valorizzazione del merito e l’erogazione dei premi per i risultati perseguiti dai singoli e dalle unità organizzative in un quadro di pari opportunità di diritti e doveri ,trasparenza dei risultati delle amministrazioni pubbliche e delle risorse impiegate per il loro perseguimento”

Ritenuto conseguentemente che l’amministrazione intende dare attuazione a tale precetto normativo e procedere all’approvazione del Sistema di Misurazione e Valutazione della performance organizzativa ed individuale della Comunità Montana;

Visto lo schema di “Sistema di Misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale della Comunità Montana allegato al presente;

Visto lo schema di “programmazione degli obiettivi e delle attività di lavoro per l’anno 2017 come previsto dal decreto 267/2000 ai fini dell’applicazione dei sistemi di valutazione e incentivazione previsti dal decreto 150/2009 e successive integrazioni della Comunità Montana allegato al presente atto;

Dato atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa e, pertanto, ai sensi dell’art. 49 del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267 non necessita del parere favorevole di regolarità contabile del Responsabile del Servizio finanziario;

Con voti unanimi espressi nelle forme di legge

### DELIBERA

Di approvare, per le motivazioni esposte in premessa, il “Sistema di misurazione e valutazione della performance della Comunità Montana, come proposto dall’Organismo Indipendente di Valutazione allegato al presente provvedimento;

Di approvare altresì il sistema di programmazione degli obiettivi e delle attività di lavoro per l’anno 2017 come previsto dal decreto 267/2000 ai fini dell’applicazione dei sistemi di valutazione e incentivazione previsti dal decreto 150/2009 e successive integrazioni della Comunità Montana allegato al presente atto .

**PIANO DETTAGLIATO DEGLI  
OBIETTIVI ANNO 2016 –  
ALLEGATO ALLA DELIBERA  
DI GIUNTA N. 27\_ DEL  
18/07/2017**

# **COMU NITA’ MONT ANA ALTA TUSCIA LAZIAL E Provincia di Viterbo**

**BOZZA DI  
PROGRAMMAZIONE  
DEGLI OBIETTIVI E  
DELLE ATTIVITA’ DI  
LAVORO PER L’ANNO  
2017 OVVERO PIANO  
DELLA PERFORMANCE  
COME PREVISTO DAL  
DLGS 267/2000 IN  
APPLICAZIONE DEL  
DLGS 150/2009 E S.M.I.**



SECRETARIO COMUNITA': MARISA ROSATI

N°	Descrizione Obiettivi	Peso %	Indicatori	Valori attesi indicatori	Data realizzazione prevista	Tipologia obiettivi	Programma	Peso %	Descrizione
1	Rispetto obblighi e adempimenti relativi alla Trasparenza relativi alla struttura di appartenenza, di cui al dlgs n° 33/2013 e s.m.i. sulla sezione Amministrazione Trasparente, con particolare riferimento alla disciplina degli incarichi e alle informazioni sull'affidamento dei lavori.	10	Sezione Amministrazione Trasparente	Pubblicazione sul sito internet dell'Ente di tutta la documentazione relativa agli incarichi e all'affidamento dei lavori	31/12/2017	4	Tempestiva delle attività di gestione del personale, assunzioni e trasversale gestione del salario accessorio.	20	Programmazione del fabbisogno. Gestione degli istituti contrattuali accessori.
						5	Corretta implementazione della nuova contabilità armonizzata e rispetto del pareggio di bilancio.	10	Nuovo regolamento di contabilità. Pareggio di bilancio.
						6	Diffondere la cultura del riciclo rifiuti e della riduzione dei consumi, attraverso l'implementazione della raccolta differenziata porta a porta, l'innalzamento del livello di educazione collettiva alla sostenibilità ambientale ed alla promozione del riutilizzo e riciclo dei materiali.	30	N. tonnellate rifiuti indifferenziati conferiti in discarica. N. tonnellate rifiuti differenziati stoccati.
2	Rispetto dei tempi medi di pagamento dei fornitori previsti dalla legge, attraverso un più tempestiva attività di impegno e determinazione per la liquidazione consentendo all'ufficio ragioneria di emettere i mandati di pagamento in modo tempestivo.	10	Tempi medi di pagamento della struttura	Tempi medi di pagamento entro i 30 gg	31/12/2017	Operativa e trasversale	Attivazione	20	Gestione gare d'appalto dei lavori di servizi e forniture
3	Implementazione delle azioni volte alla prevenzione della corruzione previste nel nuovo Piano sull'Anticorruzione relative ai servizi gestiti nella struttura di riferimento.	10	N. controlli a campione effettuati. N. regolamenti specifici approvati. Redazione registri sulle attività dei servizi a rischio.	Controllo di almeno 10 determine nella struttura. Approvazione di almeno 1 regolamento. Produzione dei specifici registri.	31/12/2017	7	Attivazione generale unica di committenza con i comuni del comprensorio montano	20	Gestione gare d'appalto dei lavori di servizi e forniture
						8	Attivazione servizi associati con i comuni del comprensorio	10	Realizzazione servizi associati rapporti con i comune della comunità montana