



COPIA

**COMUNE DI CAPODIMONTE**  
**Provincia Viterbo**

Determina n. 11	del 15/02/2010	OGGETTO: Affidamento incarico per aggiornamento software albo pretorio on line
--------------------	-------------------	--

**IL RESPONSABILE DI SETTORE**

PREMESSO che ai sensi della Legge n.69/09 a decorrere dal 01.01.2010 le pubblicazioni effettuate in forma cartacea non hanno effetto di pubblicità legale;

PRESO ATTO che dalla stessa data sarà necessario pubblicare gli atti dell'Ente nei siti informatici propri del Comune;

CONDIDERATO che, con successivo provvedimento, il Decreto "Mille proroghe" per l'anno 2010 è stato spostato il termine di entrata in vigore di detto provvedimento al 30.06.2010;

ATTESO che occorre dare comunque attuazione al dettato normativo in quanto, pur in assenza di proroga, sembrerebbe non cessare l'obbligo sin dal 01.01.2010 di predisporre l'albo pretorio virtuale in quanto ciò che viene prorogato è solo il termine a partire dal quale la pubblicazione di atti cartacei non avrà alcun valore di legge;

VISTO che sono stati acquisiti vari preventivi tra cui quello della ditta Ugo Savelli & C. S.a.s. il quale, oltre ad aver presentato uno specifico preventivo conveniente per l'Ente, risulta già fornitore di un programma di segreteria predisposto per il servizio di pubblicazione all'albo pretorio online;

RITENUTO pertanto formalizzare l'acquisto del software dalla ditta Ugo Savelli & C. S.a.s. di Pitigliano;

**D E T E R M I N A**

1. Di incaricare la ditta Ugo Savelli & C. S.a.s. di Pitigliano dell'aggiornamento del programma software albo pretorio, già fornito con installazione del programma di gestione atti, e della fornitura E-GOV oltre l'assistenza annuale per complessivi €. 480,00;
2. Di impegnare, per lo scopo di cui sopra, €. 480,00 per la ditta Ugo Savelli & C. S.a.s. con imputazione della spesa all'intervento **1010303 Cap. 5 "Assistenza e manutenzione software"** del Bilancio di Previsione anno 2010 in corso di predisposizione.

In data 08/03/2010 copia della presente determinazione viene trasmessa al Sindaco, al Segretario comunale, al Responsabile servizio finanziario, al Messo comunale per la pubblicazione all'albo.

li 08/03/2010

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

*F.to*

---

**SERVIZIO FINANZIARIO E DI RAGIONERIA**

Visto il provvedimento che precede se ne attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria con impegno **112/10** a valore nell'intervento sopra descritto, nell'ambito delle disponibilità finanziarie sullo stesso accertate, in conformità all'art. 151 del T.U. ordinamento Enti Locali.

Capodimonte li

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

*Dr.ssa Elena Piccoli*

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Li 08/03/2010

**IL MESSO COMUNALE**

---